

### UMOWA SZKOLENIOWA\*

*\*przedsiębiorca podpisuje odrębną umowę szkoleniową dla każdej skierowanej osoby*

UWAGA !!!

szare pola wypełnia Accent Agata Cielarska

wykropkowane pola wypełnia Beneficjent Pomocy

nr umowy: [redacted]

w ramach projektu nr WND-POKL.08.01.01-12-403/09 „**Telefon do Anglii? Żaden problem! –  
Rozwój praktycznych umiejętności zawodowych w języku angielskim**”.

zawarta w dniu [redacted] pomiędzy:

(dzień, miesiąc rok)

Firmą ACCENT Agata Cielarska z siedzibą przy ul. Lubelskiej 4/2, 30-003 Kraków wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Krakowa pod numerem 43025 , NIP: 6771991807, REGON: 357123571, reprezentowaną przez Koordynatora Projektu Marcina Krzowskiego, zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

.....  
.....  
.....  
.....  
(dane Przedsiębiorcy, w tym: pełna nazwa, adres, wpis do rejestru, NIP, telefon, e-mail)

reprezentowanym przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko)

zwanym dalej „**Beneficjentem Pomocy**”

Projektu „Telefon do Anglii? Żaden problem! – Rozwój praktycznych umiejętności zawodowych w języku angielskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### §1

Umowa dotyczy udziału osoby, o której mowa w §2, zwanej dalej „**Beneficjentem Ostatecznym**”, skierowanej przez Beneficjenta Pomocy do udziału w szkoleniu „**Telefon do Anglii? Żaden problem! – Rozwój praktycznych umiejętności zawodowych w języku angielskim**” zwanym dalej „**Szkoleniem**”.

Szkolenie realizowane jest w ramach: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII: Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.1: Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1: Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw. Szkolenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Szkolenie będzie przeprowadzone przez Organizatora w wyznaczonym przez niego miejscu i terminie zgodnie z harmonogramem zajęć i będzie trwać **168 godzin z czego 84 godziny to szkolenie w grupie.**

## §2

1) Beneficjent Pomocy zgłasza do udziału w szkoleniu Beneficjenta Ostatecznego:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, PESEL, pełny adres zamieszkania, tel. kontaktowy, e-mail)*

2) Beneficjent Pomocy oświadcza, że wszystkie dane dotyczące Beneficjenta Pomocy i Beneficjenta Ostatecznego są aktualne oraz zobowiązuje się bezzwłocznie informować Organizatora o ich zmianie.

3) Beneficjent Pomocy oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji projektu „Telefon do Anglii? Żaden problem! – Rozwój praktycznych umiejętności zawodowych w języku angielskim” stanowiącym integralną część niniejszej umowy i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień.

Beneficjent Pomocy oświadcza, że zapoznał wytypowanego Beneficjenta Ostatecznego z postanowieniami Regulaminu projektu „Telefon do Anglii? Żaden problem! – Rozwój praktycznych umiejętności zawodowych w języku angielskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## §3

1) Wartość wkładu własnego (**wpłata**) Beneficjenta Pomocy wynosi **371,38** (słownie: **trzysta siedemdziesiąt jeden 38/100**) złotych brutto. Wpłata zostanie przelana przez Beneficjenta Pomocy zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie (w tytule przelewu należy wpisać: nazwisko i imię pracownika delegowanego na szkolenie, nazwę szkolenia oraz nazwę miasta w którym szkolenie się odbędzie) na nr konta bankowego:

**95 1060 0076 0000 3300 0064 6518.**

2) Wartość pomocy publicznej dotycząca udziału w szkoleniu osoby skierowanej przez Beneficjenta Pomocy wynosi **1485,53** (słownie: **jeden tysiąc czterysta osiemdziesiąt pięć 53/100**) złotych brutto.

## §4

Pomoc publiczna udzielona na podstawie niniejszej umowy nie podlega obowiązkowi uprzedniej notyfikacji pomocy do Komisji Europejskiej na podstawie z art. 38 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

## §5

Beneficjent Pomocy oświadcza, iż został poinformowany, że Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany m.in. do:

- 1) Obecności w co najmniej 80% godzin wszystkich zajęć objętych programem szkolenia,
- 2) Podpisywania list obecności na zajęciach,



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 3) Wypełniania testów, ankiet związanych z monitoringiem i ewaluacją projektu.
- 4) Wyrażenia zgody na udział w fotografowaniu i filmowaniu podczas zajęć w celach niezbędnych do realizacji projektu oraz przetwarzanie danych osobowych (w odrębnym oświadczeniu).

#### §6

Organizator może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w sytuacji:

- 1) rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Wdrażającą
- 2) w przypadku przekroczenia liczby 20% nieobecności przez Beneficjenta Ostatecznego.
- 3) rażącego działania Beneficjenta Ostatecznego na szkodę Organizatora lub innych Beneficjentów Ostatecznych.
- 4) braku wpłaty wkładu własnego o którym mowa w §3.

#### §7

Naruszenie przez uczestnika pkt. 2-4 §6 upoważnia Organizatora do domagania się odszkodowania od Beneficjenta Pomocy w wysokości poniesionych całkowitych kosztów szkolenia w kwocie **1856,91** (słownie: **jeden osiemset pięćdziesiąt sześć i 91/100**) złotych brutto.

#### §8

- 1) Wszelkie informacje, zmiany do Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 3) Wszelkie roszczenia, wynikające z zawarcia niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozstrzygnięcia sprawy będzie sąd właściwy dla Organizatora.

**Organizator**

**Beneficjent Pomocy**

.....

.....

**Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:**

- Załącznik 1 - Zakres danych osobowych,
- Załącznik 2 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- Załącznik 3 - Oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa,
- Załącznik 4 - Oświadczenie o udziale w szkoleniach,



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



www.efs.accentdlafirm.com efs@accent.krakow.pl

Biuro Projektowe, ul. Lubelska 4/8, tel. (12) 633 61 14

- Załącznik 5 - Oświadczenie Beneficjenta Ostatecznego,
- Załącznik 6 - Oświadczenie o otrzymanej pomocy publicznej,
- Załącznik 7 - Oświadczenie o kryteriach podmiotowych,
- Załącznik 8 - Oświadczenie o spełnianiu warunków,
- Załącznik 9 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z kserokopią dokumentu tożsamości,
- Załącznik 10 - Regulamin Rekrutacji Projektu.
- Załącznik 11 - Kopie dokumentów rejestrowych firmy (KRS lub EDG)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.